

	Amministrazione destinataria Comune di Nova Milanese
	Ufficio destinatario Ufficio pubblica istruzione e asilo nido

Domanda di iscrizione al centro ricreativo diurno anno scolastico /

Il sottoscritto genitore, tutore o affidatario												
Cognome			Nome				Codice Fiscale					
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza					
Residenza												
Provincia	Comune			Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
del minore												
Cognome			Nome				Codice Fiscale					
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza					
frequentante la scuola												
<input type="radio"/> materna <input type="radio"/> elementare <input type="radio"/> media												
Nome scuola			Sede scuola			Classe		Sezione				
<input type="checkbox"/> per minori portatori di handicap o problematiche sanitarie												
Tipologia di handicap o problematica seria												
<input type="checkbox"/> il minore è portatore di handicap certificato dalla seguente diagnosi pertanto allega copia del certificato medico												
Diagnosi												
Data di emissione												
durante l'anno scolastico usufruisce di												
<input type="checkbox"/> insegnante di sostegno <input type="checkbox"/> educatore comunale												
<input type="checkbox"/> il minore è affetto da problematiche sanitarie (es. allergie importanti) da segnalare agli educatori che accudiranno il bambino												
Descrizione della problematica												
pertanto allega copia del certificato medico												

CHIEDE

l'iscrizione del minore al centro estivo ricreativo diurno "Estate ragazzi"

Turnazione scelta	
<input type="radio"/>	primarie/medie
<input type="radio"/>	infanzia

turno di iscrizione					
Turno (*)	Periodo (**)	Centro estivo (08:30 – 16:30)	Pre - CRD (07:30 – 08:30)	Post - CRD (16:30 – 18:00)	Refezione (***)
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*)(**) I turni e i periodi da inserire sono disponibili sul sito istituzionale del Comune nella relativa informativa periodica.

(***) barrare la casella "REFEZIONE" se si intende usufruire del relativo servizio, in caso contrario il bambino non usufruirà del servizio refezione all'interno del CRD e dovrà essere portato a casa durante l'orario del pranzo ed eventualmente riportato al CRD nel pomeriggio

servizio di refezione	
<i>(da compilare solo se richiesto il servizio di refezione)</i>	
Iscrizione alla refezione	
<input type="radio"/>	minore non iscritto al servizio di refezione scolastica presso l'Azienda Comunale dei Servizi
<input type="radio"/>	minore già iscritto al servizio di refezione scolastica presso l'Azienda Comunale dei Servizi
Tipo di dieta	
<input type="radio"/>	dieta normale
<input type="radio"/>	dieta speciale per
<input type="checkbox"/>	motivi etici (es. religiosi, ecc.)
<input type="checkbox"/>	motivi sanitari
	Motivazioni

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di aver preso visione delle modalità d'iscrizione al centro estivo nonché di aver compreso le modalità di pagamento del servizio illustrate sull'informativa pubblicata sul sito istituzionale
- di possedere i seguenti requisiti

Criteri di punteggio per la formulazione della graduatoria (*)			Punteggio		
situazione lavorativa dei genitori (**)	famiglie monoparentali con genitore occupato	a tempo pieno (almeno 36 ore)	45	<input type="checkbox"/>	
		part time (almeno 18 ore)	30	<input type="checkbox"/>	
	famiglia con entrambi i genitori occupati	padre	a tempo pieno (almeno 36 ore)	20	<input type="checkbox"/>
			part time (almeno 18 ore)	15	<input type="checkbox"/>
		madre	a tempo pieno (almeno 36 ore)	20	<input type="checkbox"/>
			part time (almeno 18 ore)	15	<input type="checkbox"/>
	famiglia con un solo genitore occupato (su due)	a tempo pieno (almeno 36 ore)	20	<input type="checkbox"/>	
		part time (almeno 18 ore)	15	<input type="checkbox"/>	
	famiglia con nessun genitore occupato (se monoparentali: genitore non occupato)		0	<input type="checkbox"/>	
	residenza e luogo di lavoro	genitori residenti a Nova Milanese (in caso di famiglie monoparentali fa fede la residenza del genitore con il quale vivono i minori da iscrivere al centro estivo)		9	<input type="checkbox"/>
luogo di lavoro dei genitori (punteggio attribuito solo ai non residenti)		padre	Nova Milanese	4	<input type="checkbox"/>
		madre	Nova Milanese	4	<input type="checkbox"/>
scuola frequentata dai figli	minori frequentanti scuole novesi		3	<input type="checkbox"/>	
	bambini frequentanti scuole fuori Comune		0	<input type="checkbox"/>	
situazione anagrafica	richiesta di iscrizione contemporanea al servizio di più figli		5	<input type="checkbox"/>	

(*) In caso di parità di punteggio le domande saranno ordinate in base all'età del minore, in ordine crescente di età. In caso di più fratelli iscritti si prenderà in considerazione l'età del più piccolo e gli altri seguiranno in graduatoria

(**) La situazione lavorativa dovrà essere opportunamente documentata da certificazione, firmata dal datore di lavoro, che attesti luogo di lavoro e numero di ore settimanali previste; in caso di lavoratori autonomi, gli stessi dovranno autodichiarare, su carta intestata e/o apponendo apposito timbro dell'impresa, la propria situazione lavorativa

- che la situazione lavorativa dei genitori è la seguente

<input checked="" type="checkbox"/>	genitore 1			
	Lavoro	Luogo di lavoro	Ore settimanali	
<input type="checkbox"/>	genitore 2			
	Lavoro	Luogo di lavoro	Ore settimanali	

- di essere informato che nel caso di frequenza al post scuola e iscrizione al servizio di refezione scolastica l'alunno ha diritto alla merenda, a tal proposito
- di impegnarsi a far pervenire entro i termini specificati nell'informativa, all'Ufficio pubblica istruzione, la copia della ricevuta di pagamento della retta di frequenza al centro estivo ricreativo diurno, consapevole che in caso di mancata consegna l'ufficio potrà ritenere nulla l'iscrizione

che all'uscita dal centro estivo il bambino potrà essere ritirato da

<input type="checkbox"/>	entrambi i genitori		
<input type="checkbox"/>	un solo genitore/tutore/affidatario		
	Cognome e nome del genitore/tutore/affidatario		
	Motivazione		
	in caso di limitazione della potestà genitoriale allega estratto del decreto dell'autorità giudiziaria che l'ha disposta		
<input type="checkbox"/>	dalle seguenti persone delegate		
	Cognome	Nome	Data di nascita

di essere consapevole che la responsabilità degli educatori della ditta aggiudicataria e del Comune cessa dal momento in cui il minore viene affidato alla persona delegata, sollevando pertanto il Comune e la ditta aggiudicataria da qualsiasi responsabilità conseguente

di essere a conoscenza che, nel caso di corresponsione della prestazione/servizio richiesto, possono essere eseguiti controlli, ai sensi del D.P.R.403/98, art. 11, e del D.P.R.445/200, art 75, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite

DICHIARA INOLTRE

che la documentazione sanitaria è già stata consegnata o verrà consegnata entro 5 giorni dopo la consegna del presente modulo, direttamente all'Azienda Speciale "Azienda Comunale dei Servizi" (ACS)

di

<input type="radio"/>	acconsentire che il minore sia filmato o fotografato nel corso delle attività del centro estivo e che le suddette riprese e/o fotografie siano utilizzate a scopo documentale e didattico del servizio
<input type="radio"/>	non acconsentire che il minore sia filmato o fotografato nel corso delle attività del centro estivo e che le suddette riprese e/o fotografie siano utilizzate a scopo documentale e didattico del servizio

di

<input type="radio"/>	autorizzare la pubblicazione di tali fotografie/riprese su quotidiani, giornali locali, sul periodico comunale o sito web del comune nell'ambito di articoli inerenti le suddette iniziative
<input type="radio"/>	non autorizzare la pubblicazione di tali fotografie/riprese su quotidiani, giornali locali, sul periodico comunale o sito web del comune nell'ambito di articoli inerenti le suddette iniziative

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input type="checkbox"/>	estratto del decreto dell'autorità giudiziaria
<input checked="" type="checkbox"/>	certificazione attestante la situazione lavorativa
<input type="checkbox"/>	copia del certificato medico
<input type="checkbox"/>	copia dell'attestazione ISEE <i>(da allegare solo in caso si voglia usufruire di riduzioni previste nell'informativa)</i>
<input type="checkbox"/>	copia del documento di identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati <i>(specificare)</i>

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Nova Milanese

Luogo

Data

Il dichiarante